



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Aika 11.06.2026, klo 17:00 - 18:16

Paikka Teams/Kuntala Valtuustosali

Käsitellyt asiat

- § 36 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 37 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 38 Tiedoksisaantiasiat**
- § 39 Esiopetussuunnitelman muutokset**
- § 40 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus 2026**
- § 41 Ulkopaikkakuntalaisten aamu- ja iltapäivähoitomaksut**
- § 42 Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma**
- § 43 Liikunnallisen elämäntavan edistäminen perusopetuksessa, opetussuunnitelman paikallinen tarkennus**
- § 44 Liikuntapaikkojen pitkän tähtäimen suunnitelma**
- § 45 Kirjaston laajennetut hakeutuvat palvelut 1.7.2026 alkaen**
- § 46 Sivistyslautakunnan kokousaikataulu syksy 2026**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Saija Malaste, puheenjohtaja
Heli Ojala, 1. varapuheenjohtaja
Janne Kallio
Luukas Kivisaari
Tarja Mäkinen
Anssi Siljander

Muut saapuvilla olleet

Sari Saarinen, Koulusihteeri, sihteeri
Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori
Eija-Liisa Kasesniemi, Kirjastonjohtaja
Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja
Miisa Kytölä, Nuorisovaltuutettu
Minna Myllykangas, varhaiskasvatusjohtaja
Mira Vilkmán, Kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja

Poissa

Jarmo Lahtinen

Allekirjoitukset

Saija Malaste
Puheenjohtaja

Sari Saarinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.06.2026

12.06.2026

Kivisaari Luukas

Ojala Heli

Pöytäkirjan nähtävänäölo

Nähtävillä kunnan www-sivuilla 16.6.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 36

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen puheenjohtajan tehtäviin kuuluu selvittää, ovatko kokouksen pitämisen lailliset edellytykset olemassa. Jotta kokous olisi päätösvaltainen, riittävän määrän toimielimen jäseniä on oltava läsnä. Valtuuston kokouksessa pitää olla läsnä vähintään 2/3 valtuutetuista ja kunnan muun toimielimen kokouksessa enemmän kuin puolet jäsenistä (kuntalain 103 §). Jollei näin ole, kokousta ei voida lainkaan pitää.

Puheenjohtajan on myös todettava läsnäolevat ja onko heillä läsnäolo-oikeus. Toimielimen kokouksessa päätöksentekoon ottavat osaa vain toimielimen jäsenet. Hallintosäännössä voidaan määrätä muiden kuin toimielimen jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielimen kokouksissa. Määräykset koskevat lähinnä toimielimeen kuulumattomia luottamushenkilöitä ja kunnan henkilöstöä. Erikseen voidaan myös päättää asiantuntijan tai asianosaisten kuulemisesta toimielimen kokouksessa.

Laillisuusedellytysten selvittämiseen kuuluu, onko kokous kutsuttu koolle sillä tavoin kuin hallintosäännössä on määrätty tai toimielin on itse päättänyt. Näiden seikkojen selvittämisen jälkeen puheenjohtaja voi todeta kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 37

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastetaan kahden tehtävään valitun toimesta.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Kivisaari Luukas ja Lahtinen Jarmo

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kivisaari Luukas ja Ojala Heli



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 38

Tiedoksisaantiasiat

- Nuorten työpajatoimintahanke
- Päijät-Hämeen sivistyspalveluiden ohjausryhmän muistio 13.5.2026 kokouksesta

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Merkitään asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 39

Esiopetussuunnitelman muutokset

PADDno-2022-211

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Myllykangas, varhaiskasvatusjohtaja, minna.myllykangas@padasjoki.fi

Liitteet

1 Liite 1_esiopetussuunnitelman muutokset 26.3.2026.pdf

2 Liite 2_ Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden muutosmääräys.pdf

Opetushallitus on antanut muutosmääräyksiä (OPH-466-2026), jotka tulee huomioida esiopetuksen paikallisessa esiopetussuunnitelmassa 1.8.2026 alkaen. Annettuja määräyksiä ei voi jättää noudattamatta tai poiketa niistä.

Opetushallitus antoi 26.3.26 määräyksen, joka velvoittaa esiopetuksen järjestäjät ottamaan käyttöön Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutokset seuraavista luvuista (liite 2):

- Luku 1.2 paikallinen opetussuunnitelma ja sen kehittäminen, luku 2.1 Esiopetuksen järjestämistä ohjaavat veloitteet

Opetushallitus antoi huhtikuussa 2025 määräyksen, jossa tulee liikunnallinen elämän tapa kirjata esiopetussuunnitelman perusteisiin. Padasjoen kunnan esiopetussuunnitelmassa tämä on kirjattu lukuun 3.1 Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet.

Opetussuunnitelmaan ehdotettavat muutokset ovat liitteessä 1.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Lautakunta päättää hyväksyä liitteen 1 mukaiset ehdotukset paikallisiksi tarkennuksiksi esiopetussuunnitelmaan. Muutokset astuvat voimaan Opetushallituksen muutosmääräysten mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus 2026

PADDno-2024-214

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Myllykangas, varhaiskasvatusjohtaja, minna.myllykangas@padasjoki.fi

Liitteet

1 Tulorajat ja maksuprosentit 1.8.2026 alkaen_vaka.pdf

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2026) 16 §:n perusteella. Indeksitarkastukset tehdään kahden vuoden välein. Edellinen indeksitarkistus tehtiin 1.8.2024.

Elokuun 2026 alusta voimaan tulevista varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkastuksista on 26.11.2025 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1028/2025).

Varhaiskasvatuksessa perittävä korkein mahdollinen ja alin perittävä asiakasmaksu on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määrittämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä.

Asiakasmaksujen muutos: liite

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain edellyttämät indeksikorotukset asiakasmaksuihin ja tulorajoihin 1.8.2026 alkaen liitteen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 41

Ulkopaikkakuntalaisten aamu- ja iltapäivähoitomaksut

PADDno-2024-112

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 11.3.2026 määritellyt aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksut 1.8.2026 alkaen seuraavasti:

- Aamupäivähoito 60€/kk
- Iltapäivähoito 100€/kk
- Aamu ja iltapäivähoito, yhteensä 120€/kk

Mikäli lapsi osallistuu toimintaan 10 päivänä tai vähemmän kuukaudessa: aamupäivähoito 30€/kk, iltapäivähoito 50€/kk, aamu- ja iltapäivähoito 60€/kk

Tässä yhteydessä ei määritelty, mikä on asiakasmaksun suuruus, mikäli palvelua tarjotaan ulkopaikkakuntalaiselle. Toiminta on vahvasti kunnan subventoimaa toimintaa ja siksi sivistyslautakunnan on syytä määritellä, millä ehdoin palvelua voidaan tarjota ulkopaikkakuntalaisille ja toiminnasta perittävistä asiakasmaksuista.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää, että

1. Sivistysjohtaja-rehtori voi hakemuksesta myöntää aamu- ja/tai iltapäivätoiminnan paikan ulkopaikkakuntalaiselle, mikäli ryhmissä on tilaa eikä palvelun kustannukset lisäännä
2. Ulkopaikkakuntalaisilta peritään asiakasmaksu seuraavasti 1.8.2026 alkaen:

- Aamupäivähoito 60€/kk
- Iltapäivähoito 140€/kk
- Aamu ja iltapäivähoito, yhteensä 160€/kk

Mikäli lapsi osallistuu toimintaan 10 päivänä tai vähemmän kuukaudessa: aamupäivähoito 30 €/kk, iltapäivähoito 70 €/kk, aamu- ja iltapäivähoito 80 €/kk

Päätös

Esittelijä teki muutetun päätösehdotuksen:

Sivistyslautakunta päättää, että

1. Sivistysjohtaja-rehtori voi hakemuksesta myöntää aamu- ja/tai iltapäivätoiminnan paikan ulkopaikkakuntalaiselle, mikäli ryhmissä on tilaa eikä palvelun kustannukset lisäännä
 2. Ulkopaikkakuntalaisilta peritään asiakasmaksu seuraavasti 1.8.2026 alkaen:
- Aamupäivähoito 60€/kk
 - Iltapäivähoito 140€/kk
 - Aamu ja iltapäivähoito, yhteensä 160€/kk



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Mikäli lapsi osallistuu toimintaan 10 päivänä tai vähemmän kuukaudessa:
aamupäivähoito 30 €/kk, iltapäivähoito 70 €/kk, aamu- ja iltapäivähoito 80 €/kk

Lisäys kohta 3:

Aamu- ja iltapäivätoimintaan hakeneista hoitopaikan myöntämisjärjestys on ensisijaisesti paikkakuntalaisille alkuopetusluokkien (1.-2. lk) oppilaille, tämän jälkeen tukea tarvitseville paikkakuntalaisille 3.-luokkalaisille oppilaille ja näiden jälkeen mahdollisille ulkopaikkakuntalaisille alkuopetusluokkien oppilaille.

Ehdotukset hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma

PADDno-2024-112

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

Liitteet

1 Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma.pdf

Kunta voi järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa lähinnä 1. ja 2. luokan oppilaille itse, yhdessä muiden kuntien kanssa tai se voi hankkia palvelut esimerkiksi eri järjestöiltä tai yhteisöiltä. Kunta voi myös hankkia palvelut antamalla tähän tarkoitukseen avustusta palvelujen tuottajalle. Kunnilla ei ole siis velvollisuutta järjestää toimintaa. Sivistyslautakunta on keväällä 2026 arvioinut eri palvelujen tuottamista ja aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen jatkossakin kunnan omana toimintana on nähty tarpeellisenä padasjokelaisten perheiden arkea tukevana palveluna. Padasjoen kunta on tällä hetkellä ainut Päijät-Hämeen kunnista, joka tarjoaa iltapäivätoiminnan lisäksi aamupäivätoimintaa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa noudatetaan Opetushallituksen päättämiä aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteita (v. 2011) ja kunnan sen pohjalta laatimaa toimintasuunnitelmaa. Toimintasuunnitelma on syytä päivittää, sillä oppimisen tuen uudistuksessa tukea tarvitsevien oppilaiden kohdalla on luovuttu käsitteistä tehostettu ja erityinen tuki ja nyt käytetään käsitteitä ryhmämuotoinen ja oppilaskohtainen tuki. Lisäksi toimintasuunnitelmaa päivitetään vastaamaan perusopetuksen opetussuunnitelmaa liikunnallisen elämäntavan edistämiseksi. Padasjoella aamu- ja iltapäivätoiminnassa tullaan jatkossa painottamaan entisestään erityisesti iltapäivätoiminnassa ulkoilua ja muuta liikunnallista toimintaa.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta hyväksyy aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman liitteen mukaisesti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 43

Liikunnallisen elämäntavan edistäminen perusopetuksessa, opetussuunnitelman paikallinen tarkennus

PADDno-2025-77

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

Liitteet

- 1 Muutosmääräys_Perusopetuksen_opetussuunnitelman_perusteiden_2014_muuttaminen.pdf
- 2 Perusopetuksen_opetussuunnitelman_perusteiden_2014_muutos__muutosmerkintä.pdf
- 3 Liikunnallisen elämäntavan edistäminen perusopetuksessa paikallinen lisäys.pdf

Opetushallitus on 17.12.2025 päättänyt muutoksista perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuihin 3 Perusopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet sekä lukuun 4 Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuri. Tämän päätöksen mukaan tarkistettut paikalliset opetussuunnitelmat tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2026.

Muutosmääräyksen lisäksi liitteenä on edellä mainittujen lukujen, valtakunnallisiin perusteisiin tulleet muutokset. Paikallisesti tulee tehdä tarkennukset liikunnallisen elämäntavan edistämiseksi perusopetuksessa. Padasjoen kunnassa tarjotaan koululaisille myös aamu- ja iltapäivätoimintaa, jossa huomioidaan samoin liikunnallisen elämäntavan edistäminen. Tämä on kirjattuna sekä opetussuunnitelman paikalliseen tarkennukseen, että aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmaan.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta hyväksyy perusopetuksen opetussuunnitelmaan liitteenä olevan paikallisen tarkennuksen liikunnallisen elämäntavan edistämiseksi. Opetussuunnitelman muutos tarkennuksineen astuu voimaan 1.8.2026.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 44

Liikuntapaikkojen pitkän tähtäimen suunnitelma

PADDno-2024-173

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

Liitteet

1 Liikuntapaikkojen PTS.pdf

Sivistyslautakunta on kevään 2026 aikana kokouksissaan ja talousseminaarissaan käynyt keskustelua liikuntapaikkojen pitkän tähtäimen suunnitelmasta. Keskustelun pohjana on ollut viranhaltijoiden listaukset liikuntapaikoista, niissä tiedossa olevista hoitotarpeista ja lisäksi lautakunta huomioi suunnitelmassaan kunnanvaltuuston linjaaman päätöksen opetuksen keskittämisestä uudisrakennukseen Pappilanmäelle ja varhaiskasvatuksen keskittämisestä nykyiseen Kullasvuoren kouluun.

Pitkän tähtäimen suunnitelma ohjaa viranhaltijatyötä liikuntapaikkojen kunnossapitoa, huoltoa ja investointeja suunniteltaessa. Investoinnit tulevat talousarviokäytäntöjen mukaan kunnanvaltuuston erikseen päätettäviksi.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan liikuntapaikkojen pitkän tähtäimen suunnitelman.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 45

Kirjaston laajennetut hakeutuvat palvelut 1.7.2026 alkaen

PADDno-2026-99

Valmistelija / lisätiedot:

Eija-Liisa Kasesniemi, Kirjastonjohtaja, eija-liisa.kasesniemi@padasjoki.fi

Padasjoen sivistyslautakunta päätti 5.9.2019 aloittaa kirjaston kirjakassipalvelun korvaamaan lakkautetun kirjastoauton palveluja. Päätöksellä vastattiin kirjastolain (1492/2016) veloitteeseen tarjota kaikille yhdenvertaiset mahdollisuudet sivistykseen, kulttuuriin ja lukemiseen. Kotipalvelua hyödynsi, koronatauon jälkeen, vuosittain 3–5 asiakasta. Palveluun sisältyi kotipalvelukassin kokoaminen, ja aineiston kuljetuksesta vastasi pääosin asiakkaan nimeämä avustaja.

1.4.2024 – 31.3.2026 kirjasto kokeili laajennettujen hakeutuvien kirjastopalvelujen tarjoamista nykyisen Lupa- ja valvontaviraston (LVV, ent. AVI) rahoittamassa hankkeessa *Experience nothing: pienen kunnan kirjastopalvelut näkyviksi*. Kotipalvelua laajennettiin kokeiluna kuljettamalla aineistokassit tarvittaessa asiakkaalle. Lisäksi aloitettiin kotikäynteinä tehtävä digineuvonta niille asiakkaille, jotka eivät pääse kirjastoon. Kotineuvontaa tarjottiin myös tilanteisiin, joissa digipulma on helpointa ratkaista kotona (pöytäkoneet, laiteasennukset, langaton verkko, digi-tv).

Kuntaliiton *Yleisten kirjastojen saavutettavuussuosituksessa* (2026) linjattu hakeutuva kirjastotoiminta on osa kirjaston ydintehtävää ja tukee palveluiden saavutettavuutta, saatavuutta, osallisuutta ja yhdenvertaisuutta. Hakeutuvia kirjastopalveluja tarjotaan asiakkaille, jotka eivät korkean iän, sairauden tai toimintakyvyn heikentymisen vuoksi voi pysyvästi tai tilapäisesti asioida kirjastossa. Lisäksi asiointirajoitteita voivat luoda muut sosiaaliin tai elämäntilanteisiin liittyvät syyt.

Padasjoella asiakaspalautteesta tunnistettiin tarve tarjota hakeutuvia palveluja myös muista kuin terveydellisistä tai ikään liittyvistä syistä. Palvelutarve voi perustua kirjastoasioinnin esteisiin, kuten joukkoliikenteen puuttumiseen tai perhetilanteeseen.

Padasjoen kunta tarjoaa kirjaston laajennettuja hakeutuvia palveluja 1.7.2026 alkaen. Palvelu tarjotaan Padasjoen kunnan alueella kaikille palvelutarpeessa oleville asiakasryhmille, ja palvelun käyttö edellyttää voimassa olevaa Lastu-kirjastokorttia.

Tarve voi pohjautua esimerkiksi lapsiperheiden erityistilanteisiin, omaishoitajuuteen, neurokirjon piirteisiin tai muuhun psyykkiseen toimintakyvyn alenemiseen sekä maaseutuymäristössä myös julkisen liikenteen puuttumiseen. Asiakkaaksi ilmoittautuvan palvelutarve arvioidaan ja palvelupyynnöt priorisoidaan kirjaston kulloisenkin henkilöstötilanteen mukaisesti.

Palvelu tuotetaan ilman välittämiä lisäkustannuksia, kirjaston käyttötalouden osana vakiintunein henkilöstöresurssein. Aineistokuljetuksissa hyödynnetään kunnan sähköautoa. Palvelun kehittämiseksi varataan mahdollisuus tuottaa palvelut yhteistyössä yhteisötoimijoiden (esim. kyläyhdistykset) kanssa tai osana kunnan muuta palvelurakennetta (esim. palvelulinjakuljetukset).

Palvelun toteumaa arvioidaan neljä kertaa vuodessa osana käyttötalouden seurantaa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää

1. ottaa käyttöön kirjaston laajennetut hakeutuvat palvelut (kotilainauspalvelu ja kotiin vietävä digituki) Padasjoen kunnan alueella 1.7.2026 alkaen ja
2. valtuuttaa kirjastonjohtajan vastaamaan palvelun käytännön järjestelyistä sekä palvelukriteerien ja -valikoiman vuosittaisesta määrittelystä käyttötalouden resurssien mukaisesti.

Päätös

Ehdotukset hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Sivistyslautakunnan kokousaikataulu syksy 2026

PADDno-2025-141

Valmistelija / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

Sivistyslautakunnan syksyn kokouspäiviksi ehdotetaan:

- To 20.8.2026 klo 17.00
- To 8.10.2026 klo 17.00
- To 12.11.2026 klo 17.00
- To 10.12.2026 klo 17.00

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää syksyn 2026 kokouspäiviksi:

- To 20.8.2026 klo 17.00
- To 8.10.2026 klo 17.00
- To 12.11.2026 klo 17.00
- To 10.12.2026 klo 17.00

Päätös

Esittelijä teki muutetun päätösehdotuksen:

Sivistyslautakunta päättää syksyn 2026 kokouspäiviksi:

ke 19.8.2026 klo 17.00

to 24.9.2026 klo 17.00

ke 4.11.2026 klo 17.00

to 10.12.2026 klo 17.00

Ehdotus hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§36, §37, §38

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§39, §40, §41, §42, §43, §44, §45, §46

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.**

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen
sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Osoite: Kellosalmentie 20, 17500 Padasjoki

Puhelinnumero: +358 3 55 2911 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisessä asiointipalvelussa / suomi.fi viestillä / sähköpostilla, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty